

KLASA: 602-02/18-05/18

URBROJ: 251-340-18-05

Na osnovi članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi i članka 12. Statuta Osnovne glazbene škole Rudolfa Matza, Zagreb, Selska cesta 114 donosi se

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018/19.

Zagreb, 1. listopada 2018. godine

KAZALO:

OSNOVNI PODATCI	5
UVOD	7
Djelatnost Škole	7
Uvjeti rada (podatci o prostoru)	7
NASTAVNI I NENASTAVNI PROSTOR	9
PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE	10
PLAN NABAVE OPREME I INSTRUMENTARIJA	10
STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA	11
KADROVI	12
Podatci o ravnatelju	12
Podatci o administrativnim i pomoćno tehničkim radnicima	12
Podatci o zaposlenim učiteljima u šk.god. 2018/19.	13
Podatci o odgojno-obrazovnim radnicima za koje je u Školi organizirana zamjena zbog opravdanog izostanka	14
PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA UČITELJA	14
PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA	15
Brojno stanje učenika	15
JAVNA I KULTURNA DJELATNOST	16
Svečani koncerti	17
Koncert povodom Božića	17
Koncerti povodom Dana škole	17
KALENDAR ŠKOLSKE GODINE	18
Školski praznici	18
TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI	19
KALENDAR ŠKOLSKE GODINE	20
KALENDAR NASTAVNE GODINE	21
PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA	22
PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA	23

PLAN RADA RAVNATELJA	24
PLAN RADA TAJNIKA ŠKOLE I VODITELJA RAČUNOVODSTVA	26
PROGRAM MJERA ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI U	30
ODGOJNO–OBRAZOVNIM USTANOVAMA	
AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA	30
Uvod	30
Ciljevi	31
Zadaci	31
Nositelji	32
Sadržaji rada s učenicima	32
Sadržaji rada s roditeljima	33
Sadržaji rada s učiteljima	33
Suradnja	33
Privitak	34

OSNOVNI PODATCI

ADRESA:

Zagreb, Selska cesta 114

MB:

1167464

OIB:

70516740360

ŽIRO-RAČUN:

2360000-1101243603

TELEFONI:

TAJNIŠTVO

+385 1 3647072

RAČUNOVODSTVO

+385 1 3630530

ZBORNICA

+385 1 3631817

RAVNATELJ

+385 1 3634308

web:

www.ogs-rudolfamatza.hr

e-mail:

tajnistvo@ogs-rmatza-zg.skole.hr

ogs.rudolfa.matza@gmail.com

ravnateljogsrudolfamatza@gmail.com

ŽUPANIJA:

GRAD ZAGREB

BROJ UČENIKA:

400

BROJ RAZREDNIH ODJELA:

29

BROJ RADNIKA/CA:

35

BROJ UČITELJA/-ICA

30

BROJ OSTALIH RADNIKA/-ICA:

5

RAVNATELJ ŠKOLE:

Ivica Ivanović, prof.

UVOD

DJELATNOST ŠKOLE

Ostvarivanje programa glazbene umjetnosti za učenike osnovne glazbene škole.

Ostvarivanje i drugih glazbenih odgojno-obrazovnih programa u skladu s potrebama građana i opredjeljenjima polaznika, a uz prethodno odobrenje Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

UVJETI RADA (PODATCI O PROSTORU)

Škola je uredbom Gradskog ureda za obrazovanje kulturu i sport dobila na trajno korištenje prostorije na lokaciji Selska cesta 112. Prostor je djelomično adaptiran no potrebno je u budućnosti adaptaciju dovršiti do kraja.

Sukladno tome, nastava u Školi odvija se u dvije zgrade i to:

- Selska cesta 114 – prizemlje
- Selska cesta 114 – 1. kat
- Selska cesta 112 – prizemlje

Sveukupno, nastava se odvija u 16 učionica i po potrebi u dvorani Škole šest dana u tjednu. Nedostatak učionica i neprimjerenost prostora (neke učionice veličine 3,70 m²) koji je neprikladan bilo kojem vidu održavanja nastavnog procesa, uvjetuje ponekad specifičnu organizaciju nastave.

Lokacijski, Škola je smještena uz jednu od najprometnijih prometnica u gradu (Selska cesta). Samim tim to je zona grada sa najvećom bukom. Iz tog razloga je od nadležnog gradskog ureda zatražena dozvola i sredstva za izgradnju bukobrana ispred zgrade Selska cesta 112 gdje je to moguće. Trenutno je tamo „živa ograda“ (biljka forzicija) koja zajedno sa novom PVC stolarijom štiti učionice okrenute prema istoku od zvučnog prometnog zagađenja.

Veliki problem je i slivna voda koja se upravo ispred zgrade Škole zadržava na Selskoj cesti, a neadekvatni sustav kanalizacije i odvodnje nije u mogućnosti za vrijeme velikih padalina apsorbirati tu količinu. Iz tog razloga voda prilikom prolaska velikih vozila Selskom koji tamo prometuju velikom brzinom često zapljusne prolaznike i učenike koji se tada nađu ispred zgrade pa i samu fasadu. Rješenje tog problema je u nadležnosti Grada.

Također će se prema nadležnim gradskim službama uputiti zamolba za kvalitetnijim reguliranjem prometa posebno biciklista koji se voze na neprimjeren način po nogostupu. To je već činjeno, ali bez vidljivih rezultata.

Školi uz staru jezgru Trešnjevke pripadaju i novoizgrađena naselja: Jarun, Gajevo, Vrbani, Rudeš, Staglišće, Prečko, Špansko i Malešnica iz kojih je pritisak na upis u Školu iz godine u godinu sve veći. Zbog prije navedenih prostornih nedostataka te nemogućnošću zapošljavanja novih učitelja, Škola nije u mogućnosti u cijelosti zadovoljiti potrebe za glazbenim obrazovanjem na ovom području pa svake godine veliki broj djece ostaje neupisan.

NASTAVNI I NENASTAVNI PROSTOR

NASTAVNI I NENASTAVNI PROSTORI						
SELSKA CESTA 114, prizemlje						
NASTAVNI PROSTOR			NENASTAVNI PROSTOR			
SOBA 1	20,00	m ²	WC	3,20	m ²	
SOBA 2	29,00	m ²	HODNIK	11,37	m ²	
SOBA 3	8	m ²	HODNIK	15,30	m ²	
SOBA 4	17,82	m ²	HODNIK	3,48	m ²	
SOBA 5	24,31	m ²				
SOBA 6	36,46	m ²				
UKUPNO:	135,59	m ²	UKUPNO:	33,35	m ²	
SVEUKUPNO SELSKA CESTA 114, prizemlje						
169 m ²						
SELSKA CESTA 114, kat						
NASTAVNI PROSTOR			NENASTAVNI PROSTOR			
SOBA 7	7,35	m ²	HODNIK	21,18	m ²	
SOBA 8	8,40	m ²	HODNIK	6,12	m ²	
SOBA 9	3,72	m ²	ZBORNICA	14,80	m ²	
SOBA 10	7,60	m ²	RAVNATELJ	15,75	m ²	
DVORANA	70,00	m ²	TAJNIŠTVO	9,30	m ²	
			RAČUNOVODSTVO	4,20	m ²	
			KUHINJA	3,80	m ²	
			WC	2,40	m ²	
UKUPNO:	97,07	m ²	UKUPNO:	77,55	m ²	
SVEUKUPNO SELSKA CESTA 114, kat						
175 m ²						
SVEUKUPNO NASTAVNI PROSTOR			SVEUKUPNO NENASTAVNI PROSTOR			
232,66	m ²		110,90	m ²		
SVEUKUPNO SELSKA 114, prizemlje i kat						
344 m ²						
SELSKA CESTA 112, prizemlje						
NASTAVNI PROSTOR			NENASTAVNI PROSTOR			
SOBA 11	14,60	m ²	ULAZNI PROSTOR	10,00	m ²	
SOBA 12	39,21	m ²	HODNIK	19,00	m ²	
SOBA 13	46,01	m ²	HODNIK	7,00	m ²	
SOBA 14	14,17	m ²	WC	5,00	m ²	
SOBA 15	13,89	m ²	WC	7	m ²	
SOBA 16	15,67	m ²	OSTAVA	3,00	m ²	
UKUPNO:	143,55	m ²	UKUPNO:	51,00	m ²	
SVEUKUPNO SELSKA 112, prizemlje						
195 m ²						
SVEUKUPNO OGŠ RUDOLFA MATZA						
538 m ²						
SVEUKUPNO NASTAVNI PROSTOR			SVEUKUPNO NENASTAVNI PROSTOR			
376,21	m ²		161,90	m ²		

PLAN OBNOVE I ADAPTACIJE

- ishođenje dozvole za adaptacijom i nadogradnjom prostora potkrovlja – Selska cesta 112,
- fasada na zgradi Selska cesta 112,
- akustički zid između sobe 14 i 15 – Selska cesta 112,
- rekonstrukcija dvorane i kancelarije ravnatelja,
- obnova pročelja fasade

Plan će biti moguće realizirati ukoliko se od nadležnih ministarstava dobiju odgovarajuće dozvole i financijska sredstva.

PLAN NABAVE OPREME I INSTRUMENTARIJA

- 2 prijenosna računala
- nabava novih klupa i stolica za učionice
- nabava novih ormara za učionice
- nabava specijaliziranih ormara za instrumente – violončelo, gitara
- 1 klavir – električni
- 7 harmonika
- 1 gitara majstorska
- 3 violončela
- 1 violina
- 1 truba

STANJE ŠKOLSKOG OKOLIŠA

Nažalost, minimalno zelenilo u dvorištu sa zapadne strane Škole na inicijativu okolnih stanara asfaltirano je u kolovozu 2008. godine.

Na prostoru ispred zgrade Selska cesta 112 je u rujnu 2017. posađena zelena ograda (forzicija) koja je ujedno optička i fizička prepreka prema prometnoj Selskoj cesti.

Nadležnim institucijama (Zrinjevac) se svake godine upućuje zamolba za kontrolom velikih stabala u dvorištu (zapadna strana Škole). Naime uslijed sve češćih olujnih nevremena postoji mogućnost da se neko od tih stabala sruši i prouzroči nesagledive negativne posljedice. U slučaju rušenja tražit će se da se umjesto svakog eventualno srušenog stabla posadi novo.

KADROVI

Na početku školske godine 2018/2019. u Školi učiteljske poslove obnaša 30 učitelja, 1 ravnatelj, 1 radnica na poslovima tajnice, 1 radnica na poslovima voditeljice računovodstva i 2 radnice na poslovima spremačice-dostavljačice.

PODATCI O RAVNATELJU

Red. broj	Prezime i ime	god. staža	stručna sprema	radno mjesto
1.	IVANOVIĆ IVICA			ravnatelj Škole

PODATCI O ADMINISTRATIVNIM I POMOĆNO-TEHNIČKIM RADNICIMA

Red. broj	Prezime i ime	god. staža	stručna sprema	radno mjesto
1.	PEČNIK DUBRAVKA			tajnica Škole
2.	PANDŽIĆ DUBRAVKA			voditeljica računovodstva
3.	MAĐARIĆ SLAVICA			spremačica – dostavljačica
4.	PAVIĆ-BRČIĆ MIRJANA			spremačica – dostavljačica

PODATCI O ZAPOSLENIM UČITELJIMA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018/19.

Red br.	PREZIME i IME	god. staža	STRUČ. SPREMA	PREDMET	norma	bonus	SATNICA	SATI IZNAD NORME
1.	BAROVIĆ DAŠKA, prof.			KLAVIR				
2.	BUDIMIR DORA ***			SOLFEGGIO				
3.	ĐUZEL IVAN, prof.			TRUBA				
4.	FRETZE VESNA, prof.			KLAVIR				
5.	GRBAC GALIĆ ANA, prof.			SOLFEGGIO				
6.	HRKOVIĆ NIKOLA, prof.			SAKSOFON				
7.	IVANKOVIĆ IVA, prof.			KLAVIR				
8.	KALEBOTA DINO prof. - mr.art.			KLAVIR				
9.	KOREN SANJA, prof.			KLAVIR				
10.	KRAJNOVIĆ PREDRAG			GITARA				
11.	KRYVOSHEI OLENA, prof.			VIOLONČELO				
12.	LEDIĆ KARLA ***			SOLFEGGIO				
13.	LJUBIĆ NIKOLINA, prof.			GITARA				
14.	MRČELA IVA, prof.			VIOLINA				
15.	MUŠAC ZLOKIĆ MARIJANA, prof.			KLAVIR				
16.	NERAD ANAMARIJA, prof. ***			HARMONIKA				
17.	NOVOSEL MARIJA, prof.			VIOLINA				
18.	PAPRIĆ DUNJA, prof.			KLARINET				
19.	PERŠINEC ANA, prof.			KLAVIR				
20.	RADIKOVIĆ DAVOR, prof.			VIOLONČELO				
21.	ROMIĆ ANITA, prof.			KLAVIR				
22.	ŠKUFLIĆ LIDIJA, prof.			KLAVIR				
23.	ŠKUGOR LADA, prof.			GITARA				
24.	ŠOŠA GRAZIANI ANKICA, prof.			VIOLINA				
25.	ŠUŠTIĆ GORDANA, prof.			HARMONIKA				
26.	TOMIĆ RUŽICA, prof.			GITARA				
27.	TOMLIENOVIĆ DAVORKA, prof.			FLAUTA				
28.	VALČIĆ ANA, prof.			KLAVIR				
29.	VUŠKOVIĆ MATEA, prof.			FLAUTA				
30.	ŽNIDAREC PURTIĆ IVANA, prof.			KLAVIR				

Napomena:

*** učitelji koji su na zamjeni

PODATCI O ODGOJNO-OBRAZOVNIM RADNICIMA ZA KOJE JE U ŠKOLI ORGANIZIRANA ZAMJENA ZBOG OPRAVDANOG IZOSTANKA

Učiteljica Dora Budimir mijenja učiteljicu solfeggia Kristinu Ivančan Pavić koja koristi roditeljski dopust.

Učiteljica Karla Ledić mijenja učiteljicu solfeggia Bernardicu Kraljević, prof. koja koristi neplaćeni dopust u trajanju od jedne godine.

Učiteljica Anamarija Nerad mijenja učitelja harmonike Ivicu Ivanovića, prof. koji obnaša poslove ravnatelja Škole.

PLANOVI STRUČNOG USAVRŠAVANJA UČITELJA

Stručno usavršavanje učitelja planira se u suradnji sa Odjelom za predškolski odgoj i osnovno školstvo te Odjelom za predmetnu nastavu pri Agenciji za odgoj i obrazovanje.

Svaki učitelj ima osobni plan rada i plan stručnog usavršavanja čije ostvarenje prati pročelnik odjela.

Pročelnik odjela prati nazočnost stručnim aktivima u Školi i izvan Škole i ostale oblike usavršavanja.

PODATCI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA

PODACI O UČENICIMA I RAZREDNIM ODJELIMA:

ŠKOLSKA GODINA 2018/19.

BROJNO STANJE UČENIKA

24. rujna 2018. godine

INSTRUMENT:	I. RAZRED	II. RAZRED	III. RAZRED	IV. RAZRED	V. RAZRED	VI. RAZRED	UKUPNO
KLAVIR	31	27	27	27	25	22	159
VIOLINA	11	11	5	6	7	2	42
VIOLONČELO	8	7	5	3	4	3	30
GITARA	9	20	16	7	5	9	66
FLAUTA	4	2	4	8	7	7	32
KLARINET	3	0	4	3	4	0	14
SAKSOFON	3	4	2	0	3	0	12
TRUBA	3	1	5	2	2	1	14
HARMONIKA	8	5	5	3	4	3	28
UKUPNO:	80	77	73	59	61	47	<u>397</u>
ODJELI:	5	6	4	5	5	4	29

Prema broju učenika i nastavnom planu, planira se tjedni i godišnji broj nastavnih sati za školsku godinu 2018/2019.

JAVNA I KULTURNA DJELATNOST

Tijekom ove školske godine planira se izvođenje pedesetak priredbi – koncerata na kojima će nastupati učenici Škole i njihovi gosti (Dvorana Rudolfa Matza - dvorana Škole, Hrvatski glazbeni zavod, Dvorana Hrvatskog društva skladatelja, Dvorana Hrvatskog povijesnog muzeja, Dvorana kazališta Trešnja, Dvorana Centra za kulturu Trešnjevka, Dvorana Muzičke akademije u Zagrebu).

U Dvorani Rudolfa Matza održavat će se glazbene večeri svakog utorka, a po potrebi i češće.

Svi učitelji nastave instrumenta održat će dva nastupa svoje klase godišnje (jednu po obrazovnom razdoblju).

Tijekom travnja ili svibnja 2019. godine održat će se zajednička priredba „ U glazbi i plesu zajedno“ sa Umjetničkom plesnom školom Silvije Hercigonje.

Sa GŠ Franca Šturma iz Ljubljane održat će se zajednički koncert u prosincu 2018. god. u Ljubljani.

Planira se posjet Osnovnoj školi Dragutina Tadijanovića iz Vukovara (glazbeni odjel pri OŠ) tijekom školske godine.

Javnu i kulturnu djelatnost podrazumijevat će koncerti učenika i u općeobrazovnim školama (OŠ A. Šenoe, OŠ Horvati, OŠ Bartola Kašića, OŠ Josipa Račića, OŠ Ivana Meštrovića, OŠ Ljubljana), vrtiću Bajka koji se nalazi u okruženju te Centru za rehabilitaciju Slobodina.

SVEČANI KONCERTI

(Božićni koncert i Koncerti povodom Dana škole)

KONCERT POVODOM BOŽIĆA		
petak, 14. prosinca 2018. god.	koncert učenika	Dvorana Hrvatskog glazbenog zavoda velika dvorana

KONCERTI POVODOM DANA ŠKOLE		
utorak, 21. svibnja 2019. god.	koncert učenika	Dvorana Hrvatskog glazbenog zavoda mala dvorana
srijeda, 22. svibnja 2019. god.	koncert učitelja	Dvorana Hrvatskog glazbenog zavoda velika dvorana
četvrtak, 23. svibnja 2019. god.	koncert učenika	Dvorana Hrvatskog glazbenog zavoda velika dvorana

KALENDAR ŠKOLSKE GODINE

Školska godina počinje 01. rujna 2018., a završava 31. kolovoza 2019. godine.

Nastavna godina počinje 03. rujna 2018., a završava 14. lipnja 2019. godine.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta.

Prvo polugodište traje od 03. rujna 2018. do 21. prosinca 2018. godine.

Drugo polugodište traje od 14. siječnja 2019. do 14. lipnja 2019.

Nastava se organizira i izvodi u najmanje 175 nastavnih dana, odnosno 35 nastavnih tjedana.

Ako Škola ne ostvari propisani nastavni plan i program i propisani broj nastavnih tjedana, nastavna godina može se produljiti odlukom Uredom za obrazovanje Grada Zagreba, uz prethodnu suglasnost Ministarstva znanosti i obrazovanja i nakon 14. lipnja 2019. godine, kao i za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski, razlikovni ili neki drugi ispit, koji imaju dopunski rad.

Školski praznici

Zimski odmor učenika počinje 24. prosinca 2018. godine, a završava 11. siječnja 2019. godine te nastava počinje 14. siječnja 2019. godine.

Proljetni odmor učenika počinje 18. travnja 2019. godine, a završava 26. travnja 2019. godine te nastava počinje 29. travnja 2019. godine.

Ljetni odmor počinje 17. lipnja 2019. godine, osim za učenike koji polažu predmetni, razredni, dopunski, razlikovni ili neki drugi ispit, koji imaju dopunski rad.

Grad Zagreb, odnosno Gradski ured za obrazovanje kao osnivač OGŠ Rudolfa Matza može drukčije planirati početak nastave u prvom polugodištu i/ili trajanje zadnjega tjedna zimskoga odmora, o čemu odlučuje Ministarstvo na prijedlog Gradskog ureda za obrazovanje.

TJEDNI I GODIŠNJI BROJ NASTAVNIH SATI

zadnja stranica dnevnika

mjesec	1 sat tjedno	2 sata tjedno
IX. (rujan 2018.)	4	8
X. (listopad 2018.)	4	8
XI. (studenj 2018.)	4	8
XII. (prosinac 2018.)	3	6
I. (siječanj 2019.)	3	6
II. (veljača 2019.)	4	8
III. (ožujak 2019.)	4	8
IV. (travanj 2019.)	3	6
V. (svibanj 2019.)	4	8
VI. (lipanj 2019.)	2	4
UKUPNO:	35	70

KALENDAR ŠKOLSKE GODINE 2018/19.

Na temelju Pravilnika o početku i završetku nastavne godine, broju radnih dana i trajanju odmora učenika osnovnih i srednjih škola za školsku godinu 2018/19. donosi se

<u>KALENDAR RADA školske godine 2018/19.</u>			
mjesec	broj RADNIH dana	PRAZNICI	
rujan 2018.	20		
listopad 2018.	22	ponedjeljak, 08. listopad	Dan neovisnosti
studen 2018.	22	četvrtak, 01. studeni	Dan svih svetih
prosinac 2018.	19	utorak, 25. prosinac srijeda, 26. prosinac	Božić Sveti Stjepan
siječanj 2019.	22	utorak, 01. siječanj nedjelja, 06. siječanj	Nova Godina Sveta tri kralja
veljača 2019.	20		
ožujak 2019.	21		
travanj 2019.	21	nedjelja, 21. travanj ponedjeljak, 22. travanj	Uskrs Uskrsni ponedjeljak
svibanj 2019.	22	srijeda, 01. svibanj	Praznik rada
lipanj 2019.	18	četvrtak, 20. lipanj subota, 22. lipanj utorak, 25. lipanj	Tijelovo Dan antifašističke borbe Dan državnosti
srpanj 2019.	23		
kolovoz 2019.	20	ponedjeljak, 05. kolovoz četvrtak, 15. kolovoz	Dan pobjede i dom. zahval. Velika Gospa
	250		

KALENDAR NASTAVNE GODINE 2018/19.

mjesec	broj nast. dana	broj RAD. dana	broj SATI dnevno	ukupno SATI	napomena	
rujan 2018.	20	20	8	160	početak nastavne godine	3. rujan
listopad 2018.	22	22	8	176		
studeni 2018.	21	22	8	176		
prosinac 2018.	15	19	8	152	kraj I. polugodišta zimski odmor učenika od	21. prosinac 24. prosinac
siječanj 2019.	14	22	8	176	završetak zimskog odmora učenika početak II. polugodišta	11. siječanj 14. siječanj
veljača 2019.	20	20	8	160		
ožujak 2019.	21	21	8	168		
travanj 2019.	15	21	8	168	početak proljetnog odmora učenika	18. travanj 26. travanj
svibanj 2019.	21	22	8	176	Dan škole - nenastavni dan	24. svibanj
lipanj 2019.	10	18	8	144	završetak nastavne godine početak ljetnog odmora učenika	14. lipanj 17. lipanj
srpanj 2019.	0	23	8	184		
kolovoz 2019.	0	20	8	160		
	179	250	8	2000		
ukupno radnih dana godišnje:		250				
ukupno nastavnih dana godišnje:		179				
ukupno radnih sati godišnje:		2000				
ukupno nastavnih tjedana:		36				

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

ŠKOLSKI ODBOR

MJESEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJ
IX. 2018.	upoznavanje i usvajanje školskog kurikuluma za šk.god. 2018/19. upoznavanje i usvajanje godišnjeg plana i programa rada za 2018/19. školsku godinu tekući zadaci	ravnatelj
X. 2018.	tekući zadaci	ravnatelj
II. 2019.	izvještaj ravnatelja o realizaciji plana i programa za I. polugodište tekući zadaci	ravnatelj
VI. 2019.	prikupljanje prijedloga za godišnji plan i program rada Škole za 2019/20. školsku godinu	ravnatelj
VIII. 2019.	izvještaj o ostvarenju godišnjeg plana i programa za 2018/19. školsku godinu	ravnatelj

Školski odbor će se sastajati prema potrebi i razmatrati tekuće zadaće i poslove upravljanja ustanovom koji nisu predvidivi.

PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

VIJEĆE RODITELJA

MJESEC	SADRŽAJ RADA	IZVRŠITELJ
IX. 2018.	izvještaj ravnatelja o rezultatima rada u šk. godini 2017/18.	ravnatelj
I. 2019.	izvještaj ravnatelja o dosadašnjoj realizaciji plana i programa prijedlozi i primjedbe roditelja	ravnatelj
VI. 2019.	rezultati nakon ljetnih ispitnih rokova 2018/19. školske godine	ravnatelj

PLAN RADA RAVNATELJA

VRSTE POSLOVA

Ustrojstvo rada Škole

- izrada prijedloga godišnjeg plana i programa rada Škole
- izrada prijedloga zaduženja učitelja u okviru 40 satnog tjedna
- izrada spisa za praćenje ostvarenja programa Škole
- izrada plana rada ravnatelja

Djelatnost podučavanja

- posjete satovima s ciljem uvida u organizaciju nastavnog rada
- obilazak nastave s ciljem upoznavanja oblika priprema učitelja
- obilazak učitelja, mladih učitelja i pripravnika
- pojedinačni razgovori s učiteljima s ciljem unapređenja odgojno-obrazovnog procesa
- pregled ostvarenja svih oblika
- razgovori s roditeljima
- rad s odjelima i pojedinačni razgovori s učenicima

Organizacijsko materijani i analitičko studijski zadaci

- izrada ustrojstva za sve oblike rada u Školi
- praćenje zakonskih propisa
- izrada raznih analiza i izvješća
- prikupljanje prijedloga za godišnji plan i program rada za iduću školsku godinu

Rad u stručnim tijelima Škole

- priprema sjednica Učiteljskog vijeća
- sudjelovanje na sjednicama Učiteljskog vijeća
- pripremanje za sudjelovanje na aktivima ravnatelja i stručnim aktivima Škole
- pripremanje i sudjelovanje u radu Školskog odbora
- donošenje odluka za koje je ovlašten ravnatelj

Suradnja sa službama izvan Škole

- suradnja sa savjetnicima i prosvjetnom inspekcijom
- suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja,
- suradnja sa Gradskim uredom za obrazovanje,
- suradnja s Područnim odjelom Trešnjevka SJEVER

Rad na pedagoškim spisima

- izrada i pomoć u izradi raznih provjera i upitnika za praćenje i ostvarenje svih oblika rada u Školi
- provjera pedagoških spisa učitelja

Rad na usmjeravanju međuljudskih odnosa

- rad na stvaranju takvog radnog okruženja koje će omogućiti disciplinirano obavljanje radnih zadataka, međusobno štovanje i pomaganje
- ustrajati na takvoj podjeli radnih zadataka u kojoj će svi radnici biti pravilno opterećeni, vodeći računa o njihovoj sposobnosti, životnoj dobi i zdravstvenom stanju

Stručno usavršavanje, planiranje i vođenje popisa rada

- nazočnost stručnim skupovima
- praćenje stručne literature
- vođenje pedagoških i spisa o suradnji sa radnicima Škole i izvan Škole

Neposredni rad s učenicima

- redovna nastava – po potrebi

PLAN RADA TAJNIKA ŠKOLE

19. ožujka 2014. godine Klasa: 011-01/14-02/00008, Urbroj: 533-25-14-0007 donesen je Pravilnik o djelokrugu rada tajnika te administrativno-tehničkim i pomoćnim poslovima koji se obavljaju u osnovnoj školi, a koji je objavljen u Narodnim novinama broj 40/2014.

U članku 2 precizira se koje sve poslove obavlja tajnik, a budući da škola nema administrativnog referenta, tajnik obavlja i poslove iz članka 4. stavak 3 istog pravilnika.

Tajnik osnovne škole obavlja sljedeće poslove:

- normativno-pravne poslove (izrađuje normativne akte, ugovore, rješenja i odluke te prati i provodi propise),
- kadrovske poslove (obavlja poslove vezane za zasnivanje i prestanak radnog odnosa, vodi evidencije radnika vrši prijave i odjave radnika nadležnim službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja, izrađuje rješenja o korištenju godišnjeg odmora radnika i o tome vodi kontrolu, vodi ostale evidencije radnika),

- opće i administrativno-analitičke poslove (radi sa strankama, surađuje s tijelima upravljanja i radnim tijelima Škole te s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave te Gradskim uredom za obrazovanje,
- sudjeluje u pripremi sjednica i vodi dokumentaciju Školskog odbora,
- vodi evidenciju o radnom vremenu administrativno-tehničkih i pomoćnih radnika,
- obavlja i dodatne poslove koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna jedinica lokalne i područne samouprave,
- obavlja i ostale administrativne poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- vodi evidenciju podataka o učenicima i priprema različite potvrde na temelju tih evidencija,
- obavlja poslove vezane uz obradu podataka u elektroničkim maticama
- arhivira podatke o učenicima i radnicima,
- ažurira podatke o radnicima,
- izdaje javne isprave,
- obavlja poslove vezane uz unos podataka o radnicima u elektroničkim maticama (eMatica, CARNet, Registar zaposlenih u javnim službama),
- prima, razvrstava, urudžbira, otprema i arhivira poštu,
- obavlja i druge poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- obavlja sve druge poslove po nalogu ravnatelja potrebne za rad Škole (razni prijepisi, prijepisi programa koncerata, kontrola rada spremačica-dostavljačica i sl.)

PLAN RADA VODITELJA RAČUNOVODSTVA ŠKOLE

U članku 3. istog Pravilnika precizira se koje sve poslove obavlja voditelj računovodstva a budući da Škola nema računovodstvenog referenta, voditelj računovodstva obavlja i poslove iz članka 4. stavak 2 istog pravilnika.

Voditelj računovodstva osnovne škole obavlja sljedeće poslove:

- organizira i vodi računovodstvene i knjigovodstvene poslove u Školi
- u suradnji s ravnateljem, izrađuje prijedlog financijskog plana po programima i izvorima financiranja te prati njihovo izvršavanje,
- vodi poslovne knjige u skladu s propisima,
- kontrolira obračune i isplate putnih naloga,
- sastavlja godišnje i periodične financijske te statističke izvještaje,
- priprema operativna izvješća i analize za Školski odbor i ravnatelja Škole
- priprema godišnji popis imovine, obveza i potraživanja, knjiži inventurne razlike i otpis vrijednosti,
- surađuje s nadležnim ministarstvima, uredima državne uprave, službama mirovinskog i zdravstvenog osiguranja i poreznim uredima,
- usklađuje stanja s poslovnim partnerima,
- obavlja i dodatne računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz programa, projekata i aktivnosti koji se financiraju iz proračuna Gradskog ureda za obrazovanje,
- obavlja i ostale računovodstvene, financijske i knjigovodstvene poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- obračunava isplate i naknade plaća u skladu s posebnim propisima,
- obračunava isplate po ugovorima o djelu vanjskim suradnicima,
- obračunava isplate članovima povjerenstava,
- evidentira i izrađuje ulazne i izlazne fakture,

- radi blagajničke poslove te obavlja ostale poslove koji proizlaze iz godišnjeg plana i programa rada Škole i drugih propisa,
- obavlja sve druge poslove po nalogu ravnatelja potrebne za rad Škole.

PROGRAM MJERA ZA POVEĆANJE SIGURNOSTI U ODGOJNO – OBRAZOVNIM USTANOVAMA

AFIRMACIJOM POZITIVNIH VRIJEDNOSTI PROTIV NASILJA

UVOD

Svijet u kojem živimo prepun je opasnosti i nasilja što kod ljudi pobuđuje osjećaj nesigurnosti za vlastiti život i život njihovih bližnjih. Nezaposlenost i ekonomska nesigurnost te stalne društvene promjene utječu na obiteljski život i odnose u obitelji. Takva nesigurnost kod određenog se broja ljudi očituje povećanom agresivnošću prema sebi i/ili prema drugima.

Kako je škola sastavni dio života svake obitelji koja ima djecu i ona je postala opterećena pitanjima nesigurnosti i povećanog nasilja.

U školi smo sve češće svjedoci neprimjerene komunikacije među učenicima, u odnosu prema učiteljima i ostalom osoblju. Uočeno je također da ispitne situacije često djecu frustriraju iznad očekivanja što kod njih dovodi do neprimjerenog ponašanja. Sukobe najčešće rješavaju tražeći krivca a ne rješenje.

Roditelji zbog prezaoposlenosti, nesigurnosti koje izazivaju društvene promjene a često i zbog toga jer ne znaju kako teško usklađuju vlastita očekivanja i djetetove mogućnosti sa zahtjevima koje škola postavlja.

Učitelji su također izloženi stalnim promjenama društvenog ali i školskog sustava. Znanja i iskustva iz područja socijalnih vještina i emocionalne inteligencije su im nedostatna te se teško nose s novonastalom situacijom.

Ovim programom obuhvaćeni su učenici, roditelji i učitelji.

CILJEVI

Osvješćivanje, usvajanje i razvijanje vrijednosti za koje se zalaže suvremeni svijet a koje proizlaze iz temeljnih ljudskih potreba:

- bioloških (zdravlje, aktivnosti),
- socijalnih (pravo na obiteljski život, poštovanje, zaštitu, prihvaćenost),
- psiholoških (pripadanje, važnost, sloboda, zabava, samopoštovanje),
- pozitivna slika o sebi (vizija vlastite budućnosti),
- intelektualnih i duhovnih,
- pomoći djeci da odrastu u osobe koje ne vrše nasilje nad sobom, drugima i nad prirodom,
- razvijati otvorenost za suradnju, razumijevanje i toleranciju u odnosima među ljudima,
- naučiti djecu da prepoznaju opasnosti (situacije, predmete, osobe) te da se znaju snaći u takvim opasnim situacijama kako bi zaštitili sebe i druge.

ZADATCI

- obratiti pozornost na vlastite potrebe i kvalitetu života,
- razvijati pozitivnu sliku o sebi, osjećaj vlastite vrijednosti i ljudskog dostojanstva,
- ovladati postupcima i tehnikama nošenja s vlastitim negativnim emocijama (ljutnja, frustracija...),
- razvijati autonomnost u ponašanju i učenju,
- naučiti preuzeti odgovornost za svoje postupke,
- prepoznati probleme, znati ih strukturirati i kreativno rješavati,
- razvijati sposobnosti i vještine komunikacije i kooperacije,
- razlikovati natjecanje i suradnju,
- razvijanje svijesti o drugima – razumijevanje i poštivanje razlika, snošljivost i sloboda od predrasuda i diskriminacije, razumijevanje tuđih emocija, empatija,

- razumjeti sukob kao produktivan, kao priliku za bolje razumijevanje međusobnih odnosa,
- razvijati sposobnosti kreativnog rješavanja sukoba.

NOSITELJI

Ravnatelj, učitelji, MUP

SADRŽAJI RADA S UČENICIMA:

Oprez u susretu s nepoznatim predmetima i osobama

Moja sigurnost – sigurnost drugih

Priče o dobru, priče o zlu – priče o vladanju sobom, o poštenju, o suosjećanju, o razumijevanju, o plemenitosti

Međusobno poštivanje dječaka i djevojčica

Što me rastuži i oneraspoloži – kako se nosim s tim osjećajima

Opasnosti su svuda oko nas – čuvajmo se

Oprez s pronađenim predmetima

Pretjerana znatiželja može biti opasna

Kako se ponašati u opasnim situacijama

Što činim da bi se ja i moji prijatelji osjećali sigurnima

Moj odnos prema drugima – nismo svi isti, uvažavajmo različitosti

Kako se ponašam ja, kako drugi – reći ću što mislim, ali uvažavam i tuđe mišljenje; budimo ono što jesmo – svatko ima svoje dobre i loše strane

Solidarnost na djelu – učinili smo dobro djelo

Raznolikosti ljudskih potreba

SADRŽAJI RADA S RODITELJIMA:

- Na roditeljskim sastancima ukazati problem hodanja djece po cesti sa slušalicama na ušima pritom slušajući glasnu glazbu te ne primjećujući svijet i događanja oko sebe.
- Vožnja biciklom iz škole u sumrak i po noći bez adekvatnih svjetlosnih signala.
- Nezamjenjivu ulogu roditelja u djetetovu emocionalnom, intelektualnom i socijalnom sazrijevanju i stvaranju pozitivne slike o sebi.

SADRŽAJI RADA S UČITELJIMA:

Na sjednici Učiteljskog vijeća u okviru teme raspraviti sve i uputiti sve učitelje kako kod učenika razvijati nenasilno ponašanje u konfliktnim situacijama u svakodnevnom životu.

Poticati učitelje da u okviru individualnog stručnog usavršavanja čitaju literaturu iz područja komunikologije, odgoja za mir i toleranciju, nenasilnog rješavanja sukoba, emocionalne inteligencije.

SURADNJA:

Prilikom realizacije ovog programa surađivat ćemo sa: djelatnicima MUP-a, Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Gradskim uredom za obrazovanje.

Predsjednik Školskog odbora:



mr.art Dino Kalebota, prof.



Ravnatelj:



Ivica Ivanović, prof.

U PRIVITKU:

- PLAN UPISA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018/2019.
- PLAN RADA ODJELA ZA KLAVIR
- PLAN RADA ODJELA ZA PUHAČE I HARMONIKU
- PLAN RADA ODJELA ZA GUDAČE I GITARU
- PLAN RADA ZBORA, voditeljica Ana Grbac Galić, prof.
- PLAN RADA ZBORA, voditeljica Karla Ledić
- PLAN RADA HARMONIKAŠKOG ORKESTRA, voditeljica Anamarija Nerad, prof.
- PLAN RADA GUDAČKOG ORKESTRA, voditeljica Ankica Šoša Graziani, prof.
- ODLUKE O TJEDNOM I GODIŠNJEM ZADUŽENJU UČITELJA

PLAN UPISA U I. RAZRED ZA

šk.god. 2018/19.

KLAVIR	31
VIOLINA	11
VIOLONČELO	8
GITARA	9
FLAUTA	4
HARMONIKA	8
SAKSOFON	3
TRUBA	3
KLARINET	3
UKUPNO:	80



Ivica Ivanović
Ravnatelj OGŠ Rudolfa Matza

Ivica Ivanović, prof.

Plan rada klavirskog odjela za školsku godinu 2018./2019.

Školske godine 2018./19. upisano je na odjel za glasovir 161 učenik. Redovitu nastavu održava im 11 učitelja u stalnom radnom odnosu. Prof. Ana Valčić i prof. Lidija Škuflić imaju u satnici korepeticiju za gudače, puhače i zbor.

Svi učitelji imaju punu satnicu, koju ostvaruju neposrednim radom s učenicima pet, a neki i šest dana u tjednu. Svaki učitelj održati će po dva roditeljska sastanka sa prikazom rada s učenicima, a pojedinačno će s roditeljima kontaktirati prema potrebi.

Tijekom školske godine održati ćemo barem 4 odjelna sastanaka na kojima će se rješavati organizacioni i stručni problemi odjela.

Krajem listopada provjeriti ćemo tehničku spremnost naših učenika u vidu kolokvija, na kojem će svi učenici izvoditi zadanu ljestvicu i jednu etidu iz programa svojega razreda. Nadamo se da će to pridonijeti njihovoj boljoj spremnosti za ispit na kraju školske godine.

Tijekom godine organizirati ćemo seminar iz komorne glazbe i seminar na temu interpretacije klavirskih skladbi svih razdoblja (prof. Đ. Stanetti i prof. R. Dalibaltayan).

Profesoricae Ana Peršinec, Iva Ivanković, Ivana Žnidarec Purtić i profesor Dino Kalebota spremaju učenike za regionalno natjecanje solista u organizaciji HDGPP-a, koje će se održati u ožujku 2019. godine u Novskoj.

Za međunarodno natjecanje „Sonus, op.5“, koje će se održati u veljači 2019., pripremamo 6 učenika, a za međunarodno natjecanje „Memorijal Jurica Murai“ (travanj 2019. godine u Varaždinu) 5 učenika. Odabrani učenici će sudjelovati na Festivalu mladih pijanista u Varaždinu i koncertu u suradnji sa školom Franca Sturma iz Ljubljane.

Nastojati ćemo čim više učenika pripremiti za 24. školsko natjecanje, koje će se održati u svibnju 2019. godine.

Aktivno ćemo se uključiti u projekt prof. Marijane Mušac za zajednički nastup sa Školom za ritmiku i ples.

Uz redovite mjesečne nastupe na školskim priredbama, najbolje učenike pripremati ćemo za javne koncerte povodom Dana škole i za svečani Božićni koncert. U okviru proslave dana škole planiramo prirediti koncert odjela za glasovir na kojemu bi nastupili učenici odjela i komorni sastavi, zbog čega ćemo uključiti čim više učenika u nastavu komorne glazbe. Najbolje učenike pripremiti ćemo za sudjelovanje na Festivalu mladih pijanista u Varaždinu.

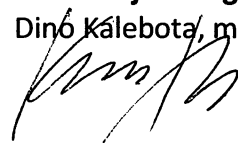
Suradivati ćemo s glasovirskim odjelima drugih škola, kao i u radu EPTA-e. Sve učitelje uputiti ćemo na seminare, a svi će prisustvovati i seminaru uz Festival mladih pijanista u Varaždinu i drugim seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje MZPŠ-a, te seminarima koje organiziraju druge glazbene škole. Učiteljima ćemo omogućiti pretplatu za pijanističke cikluse u organizaciji Umjetničke organizacije Cristoforium.

Našu biblioteku upotpuniti ćemo novim izdanjima literature za glasovir. Planiramo nabavu novog instrumenta za dvoranu škole, kako bi učiteljima i učenicima dodatno unaprijedili uvjete za rad.

U Zagrebu, 5. rujna 2018.

Pročelnik odjela za glasovir:

Dino Kalebota, mr. art



PLAN RADA ODJELA ZA GUDAČE I GITARU U ŠK.GOD. 2018./19.

1. Upisani učenici u šk. god. 2018. / 19.

- VIOLINA : 42 učenika
- VIOLONČELO : 31 učenik
- GITARA : 66 učenika

2. Nastava

Nastavu na OZGIG – u ove će školske godine održavati tri učiteljice violine, dvoje učitelja violončela i četvero učitelja gitare.

- VIOLINA : Iva Mrčela, prof., Marija Novosel, prof., Ankica Šoša Graziani, prof.
- VIOLONČELO : Olena Kryvoshei, prof., Davor Radiković, prof.
- GITARA : Predrag Krajnović, Nikolina Ljubić, prof., Lada Škugor, prof., Ružica Tomić, prof.

Učitelji su obvezni svoj rad organizirati u pet radnih dana tjedno. Nastavu orkestra za učenike gudačkih instrumenata od trećeg do šestog razreda održavat će profesorica Šoša Graziani (dvorana škole, srijedom od 19.15 do 20.45 te probe dionica po potrebi utorkom u večernjem terminu). Učenici gitare (3. – 6.r.) i nekolicina učenika violine i violončela pohađat će nastavu zbora koju vode profesorice Grbac Galić i Ledić. Učenici violine i violončela će prema rasporedu i mogućnostima pohađati satove korepeticije kod profesorice Valčić. Profesorica Škuflić pratit će eventualne kandidate za natjecanja (Daleki akordi, Rudolf Matz)

3. Nastupi i ostale aktivnosti

Svi su učitelji dužni održati po jedan roditeljski sastanak u svakom polugodištu. Sastanak podrazumijeva nastup svih učenika razreda (klase). Učenici odjela sudjelovat će na školskim priredbama koje se održavaju utorkom u dvorani škole, a organizirat će se i odjelni koncerti po dogovoru. Najuspješniji učenici odjela pripremat će se za audicije najvažnije koncerte škole (Božić, koncerti povodom Dana škole) u dvoranama HGZ –a, Hrvatskog povijesnog muzeja i sl. Učenici odjela sudjelovat će i na već tradicionalnom zajedničkom koncertu naše škole i Škole za balet i ritmiku. I ove školske godine planiramo zajedničke odlaske na koncerte koji su sadržajem bliski i zanimljivi našim učenicima. Uz to planiramo i brojne druge izvannastavne aktivnosti koje će našim učenicima omogućiti potpunije i zanimljivije glazbeno školovanje. (Planovi su priloženi u sklopu školskog kurikulum.) U drugom polugodištu planiramo dva seminara za učenike Odjela: seminar za učenike gitare (profesor Sahatkhija) i seminar za učenike violončela (profesor Crnogorac).

4. Natjecanja

Mogući kandidati za natjecanja u ovoj šk. god su:

- Karla Barković, 4.r, gitara (P.Krajnović) – 1.Međunarodno gitarističko natjecanje Ida Presti (Samobor)

Mogući kandidati za 57. hrvatsko natjecanje učenika i studenata glazbe i plesa (HDGPP) su:

- Jelena Jurić, 3.r., gitara (L.Škugor, prof.)
- Ana Lebar, 4.r., gitara (L. Škugor, prof.)
- Toma Vranković, 2.r., gitara (N. Ljubić, prof.)
- Ian Gluić, 3.r., gitara (N.Ljubić, prof.)
- Lars Štern, 3.r., gitara (N. Ljubić, prof.)
- Matea Roguljić, 4.r., gitara (N. Ljubić, prof.)

Mogući kandidati za 24.Međunarodno natjecanje DALEKI AKORDI te za Poreč Fest-10.Međunarodno gitarističko i violinističko natjecanje su:

- Antea Blažinić, 2.r., violina (I. Mrčela, prof.)
- Matea Benc, 3.r., violina (I. Mrčela, prof.)
- Jakov Gudelj, 3.r., violina (M. Novosel, prof.)
- Dora Malović, 5.r., violina (I. Mrčela, prof.)
- Mogući kandidati za 17.Međunarodno natjecanje Rudolf Matz (HDGP) su:
- Tomislav Zadro, 2.r., violončelo (O. Kryvoshei, prof.)
- Mario Slamić, 3.r., violončelo (O. Kryvoshei, prof.)
- Leticija Samovojska, 4.r., violončelo (O. Kryvoshei, prof.)

5. Stručna usavršavanja

I ove školske godine učitelji našeg odjela sudjelovat će u radu stručnih skupova u organizaciji HUGIP – a, HDGPP – a i AZOO – a.

Seminari HDGPP-a , Opatija – CENTAR IZVRSNOSTI ove su godine namijenjeni učiteljima gitare (među ostalima). Učitelji Odjela mogu po dogovoru i mogućnostima pohađati i druge seminare u toku školske godine 2018./19..

6. Ispiti

Ispitno gradivo učenici violine i violončela izvesti će podijeljeno u dva dijela: ljestvica i jedna etida pred kraj prvog polugodišta, a ostatak propisanog gradiva na ispitu u lipnju. Učitelji gitare organizirat će jedan kolokvij u prvom polugodištu, drugi krajem ožujka ili početkom travnja te ispit u lipnju. Navedeno se odnosi na učenike od drugog do šestog razreda. Učenici prvog razreda svirat će na završnom koncertu odjela gdje će se komisijski ocijeniti njihov javni nastup.

U Zagrebu, 4.rujna 2018.

Pročelnica odjela:

Marija Novosel, prof.



PLAN RADA ODJELA ZA PUHAČE HARMONIKU ZA ŠK. GOD.2018./19.

1. Brojčano stanje – upisani učenici

U školsku godinu 2018/19. na Odjel za puhače i harmoniku upisano je 100 učenika i to po predmetima:

FLAUTA	32 (14+18)
KLARINET	14
SAKSOFON	12
TRUBA	14
HARMONIKA	28 (12+16)
- UKUPNO:	100

2. Nastavnici

Nastavu će održavati dvije učiteljice flaute, dvije učiteljice harmonike te jedna učiteljica klarineta, učitelj trube i učitelj saksofona:

Davorka Tomljenović, prof.	flauta
Matea Vušković, prof.	flauta
Dunja Paprić, prof.	klarinet
Nikola Hrković, prof.	saksofon
Ivan Đuzel, prof.	truba
Anamarija Nerad, prof.	harmonika
Gordana Šuštić, prof.	harmonika

3. Nastava

Učitelji su dužni organizirati svoj rad u pet radnih dana tjedno. Svi učitelji rade puno radno vrijeme. Nastava flaute održavat će se u sobi 2 (učiteljice Vušković i Tomljenović) i u sobi 12 (učiteljica Tomljenović). Nastava klarineta i saksofona održavat će se u sobi 15 (učitelji Paprić i Hrković), nastava trube u sobi 13 (učitelj Đuzel) te nastava harmonike u sobi 6 (učiteljice Nerad i Šuštić).

Učenici s Odjela za puhače i harmoniku također će pohađati grupnu nastavu u vidu A i B zbora (učenici od 3. do 6. razreda), harmonikaškog orkestra te kvarteta saksofona.

Osim učenika harmonike, svi učenici su obavezni pohađati korepeticiju.

4. Interna i javna djelatnost

Svi učitelji su dužni tijekom školske godine održati po dva roditeljska sastanka, te po jednu školsku priredbu u polugodištu na kojoj trebaju nastupiti svi učenici.

Uspješni učenici pripremat će se za audicije za najvažnije koncerte u školskoj godini (Božićni koncert i koncert povodom Dana škole), a svakog utorka od 19.30h, učenici će također imati priliku za javni nastup u Dvorani škole.

Kao i svake godine, Odjel planira suradnju s Glazbenom školom Franca Šturma iz Ljubljane (prosinac 2018.) te sa Školom za balet i ritmiku (travanj/svibanj 2019.).

5. Natjecanja

Saksofon :

- 16. međunarodno natjecanje Davorin Jenko u Beogradu, Srbija, veljača/ožujak 2019.
- 4. međunarodno natjecanje Varaždin Woodwind & Brass, travanj 2019.
- 24. međunarodno natjecanje „Daleki akordi“, Split, travanj 2019.

Harmonika:

- 44. susret harmonikaša u Puli, travanj 2019.
- 10. internacionalni festival „akordeon art“ u Sarajevu, svibanj 2019.
- 10. hrvatsko natjecanje za harmoniku u Daruvaru, svibanj 2019.

6. Stručno usavršavanje

Učitelji će prisustvovati sastancima stručnih vijeća i seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, odnosno HDGPP-a.

Sudjelovanje učenika i učitelja saksofona na seminaru „Škola saksofona u Jaski“ (travanj 2019.) te na Državnoj smotri saksofonista u Valpovu (travanj 2019.) u sklopu koje će se održati i stručni skup saksofonista.

Sudjelovanje učenika i učitelja harmonike na Svjetskom danu harmonike koji će se krajem svibnja 2019. godine održati u Karlovcu.

7. Instrumentarij i notni materijali

U planu je redovno održavanje svih instrumenata. Svi instrumenti su trenutno servisirani i spremni za uporabu.

Nabava novih notnih izdanja i audio/video zapisa po obavljat će se po zahtjevu učitelja odjela.

Potrebe Odjela za šk. god. 2018/19.

saksofon:

- usnik za alt saksofon, Playnick Lemuria - 1 kom.
- ligatura za alt saksofon, Playnick Vinceró – 1 kom.
- piskovi za sopran saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3,
– 1 kutija
- piskovi za tenor saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3
– 1 kutija
- piskovi za bariton saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3
– 1 kutija
- piskovi za alt saksofon, Vandoren tradicionalni (plavi), tvrdoća 3
– 3 kutije
- reparatura (redovna kontrola) 6 saksofona Yamaha 475

klarinet:

- piskovi d'Addario Reserve Classic, br.3,5 - 3 kutije
 - metronom – 1 kom.
 - blok flauta – 1 kom.
 - štimer – 1 kom.

truba:

- C truba YTR – 9445CHSII Xeno Artist Model „Chicago“ – 1 kom.

harmonika:

- 4 stalka za note
- torbe za harmoniku – 7 kom.
- remeni za harmoniku – 5 kom.

U Zagrebu, 28. rujna 2018.

Pročelnik odjela za puhače i harmoniku
Nikola Hrković, prof.



GODIŠNJI PLAN RADA HARMONIKAŠKOG ORKESTRA ZA ŠK. GOD 2018./19.

CILJEVI RADA

Sviranjem u harmonikaškom orkestru učenici se upoznaju sa skupnim muziciranjem, te najbitnija stavka slušanje drugih sudionika dok istovremeno sviraju svoju dionicu. Samim sviranjem upoznaju umjetnička djela, te se upoznaju sa stilskim značajkama homofone i polifone glazbe.

Učenici uče što je to orkestar, što je to dirigent, što znači svirati dio od cjeline, kako se postiže kvalitetan zvuk unutar pojedine dionice, te orkestra u cjelini.

Krajnji cilj je javni nastup – izlaz na audiciju, pa ukoliko zadovoljimo prolaz da imamo koncert van škole.

SASTAV ORKESTRA

Harmonikaški orkestar se sastoji od 5 dionica: 1., 2., 3. i 4. harmonika, te bas.

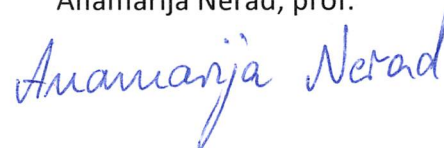
Ove šk. godine orkestar broji 15 učenika naše škole.

POPIS LITERATURE:

- B. Cellini: Pjesme Edith Piaf
- I. Szabo: Muha i komarac
- R. Matz: Elegija
- E. Derbenko: Ruska minijatura

Voditeljica harmonikaškog orkestra:

Anamarija Nerad, prof.



PLAN I PROGRAM RADA GUDAČKOG ORKESTRAU

ŠK.GOD. 2018/2019.

1. Sastav orkestra

Nastavu gudačkog orkestra pohađaju odlični i vrlo dobri učenici violine i violončela od 3. do 6. razreda. Nastava se odvija srijedom od 19:15 u dvorani škole.

Učenici će biti podijeljeni u tri dionice. Održavat će se probe cijelog orkestra kao i pojedinih dionica zasebno što ovisi o zahtjevnosti notnog teksta te lakoći svladavanja gradiva pojedinih učenika.

2. Ciljevi rada

- Svladavanje kompozicija iz literature namijenjene malim gudačima (original i obrade)
- Upoznavanje orkestralnih djela kroz slušanje
- Razvoj kriterija i odgovornosti rada u grupi, važnost intonacije
- Odlasci na koncerte koji su djeci osnovnoškolskog uzrasta programski prihvatljivi
- Obvezan jedan nastup u svakom polugodištu

3. Literatura

I. polugodište: G. F. Handel: Air, J. S. Bach: Mussette, M. McLean: March, J. Strauss: Kejsar Valse, obrade božićnih pjesama za gudački orkestar.

II. polugodište: R. Matz „Mladi gudači“ stavci 3, 5, 6, 7 obrade djela starih majstora za dj. orkestar, L. Saerle: Ragtimes for string Ensemble, S. M. Nelson: Tunes for string orchestra (odabrani stavci).

U Zagrebu, 26. rujna 2018. godine.

Voditeljica orkestra
Ankica Šoša Graziani, prof.

OGŠ Rudolfa Matza

Dječji jednoglasni zbor (3. – 6. razred)

Ana Grbac Galić, prof.

Plan rada jednoglasnog zbora u šk. god. 2018/2019.

1. Cilj rada sa zborom

Zbor kao vrsta skupnog muziciranja omogućuje djeci aktivno stvaranje glazbe u grupi, među svojim vršnjacima. Cilj jednoglasnog zbora nije prvenstveno nastupanje na koncertu, nego razvijanje ljubavi prema glazbi te osjećaja za skupno muziciranje, ne samo putem pjevanja pojedinih odabranih pjesama, nego i sviranjem instrumenata Orffovog instrumentarija, koji djecu izrazito veseli. Ljubav prema glazbi dobiva se i aktivnim slušanjem skladbi raznih kompozitora te skladbi različitih vrsta. Zanimanje za slušanje skladbi postiže se aktivnim slušanjem, odnosno određivanjem glazbenih elemenata svake skladbe (dinamika, tempo, izvođači).

2. Sastav zbora

Zbor se sastoji od učenika osnovnoškolske dobi (3. - 6. razred glazbene škole), većinom dječaka, manje djevojčica. Zbor nije podijeljen striktno u glasove nego se prema potrebi dijeli na grupe koje izvedu neku ritamsku skladbu ili smišljaju te sviraju dionice na instrumentima Orffovog instrumentarija.

3. Plan rada s jednoglasnim zborom

- primjena Orffovog instrumentarija - osmišljavanje i izvođenje različitih ritamskih dionica uz pomoć Orffovog instrumentarija kao pratnja nekoj ritamskoj skladbi ili obrađenoj pjesmi
- pjevanje, većinom jednoglasnih, atraktivnih pjesama te izvođenje ritamskih skladbi
- aktivno slušanje primjera atraktivne klasične glazbe te umjetnički vrijedne popularne glazbe uz obraćanje pažnje na glazbene elemente u skladbama (izvođači, tempo, dinamika...)

Ana Grbac Galić, prof.



OGŠ Rudolfa Matza

Veliki troglasni dječji zbor

Ana Grbac Galić, prof.

Plan rada Dječjeg zbora u šk. god. 2018/2019.

1. Cilj rada sa zborom

Zbor kao vrsta skupnog muziciranja omogućuje djeci aktivno stvaranje glazbe u grupi, među svojim vršnjacima. Cilj vježbanja pojedinih skladbi sa zborom jest, dakako, nastup na koncertima, ali isto tako i razvijanje ljubavi prema glazbi, bolja socijalizacija djece u grupi te aktivno muziciranje koje se bitno razlikuje od muziciranja za pojedinim instrumentom. Djeca tako razvijaju sluh, slušaju jedni druge te indirektno vježbaju strpljivost, obazrivost i toleranciju.

2. Sastav zbora

Dječji troglasni zbor OGŠ Rudolfa Matza čine djeca osnovnoškolske dobi. Većina djece u zboru pripada 3. razredu OGŠ, koji su predmet zbor, kao skupno muziciranje, dobili po prvi puta u svom glazbenom školovanju. U zboru su, također, i učenici 4., 5. i 6. razreda OGŠ.

3. Skladbe koje se planiraju obraditi tijekom godine te izvesti na koncertima (božićni koncert i Dan škole)

1. V. Špoljarić: Snijeg
2. Božićna (obr. A. Čelar): U Betlehemu
3. Božićna: Spavaj, mali Božiću
4. Božićna: The first Nowell
4. K. Jenkins: Adiemus
5. Kanoni po izboru i prema mogućnosti

Ana Grbac Galić, prof.



OGŠ Rudolfa Matza

Dječji zbor

Karla Ledić

Plan rada Dječjeg zbora u šk. god. 2018/2019.

1. Cilj rada sa zborom

Zbor kao vrsta skupnog muziciranja omogućuje djeci aktivno stvaranje glazbe u grupi, među svojim vršnjacima. Cilj vježbanja pojedinih skladbi sa zborom jest nastup na koncertima, ali isto tako i razvijanje ljubavi prema glazbi, bolja socijalizacija djece u grupi te aktivno muziciranje koje se bitno razlikuje od muziciranja za pojedinim instrumentom. Djeca tako razvijaju sluh, slušaju jedni druge te indirektno vježbaju strpljivost, obazrivost i toleranciju. Na probama zbora njeguje se pravilna vokalna tehnika te se radi na razvijanju vokalnih sposobnosti.

2. Sastav zbora

Dječji troglasni zbor OGŠ Rudolfa Matza čine djeca osnovnoškolske dobi. Većina djece u zboru pripada 3. razredu OGŠ, koji su predmet zbor, kao skupno muziciranje, dobili po prvi puta u svom glazbenom školovanju. U zboru su, također, i učenici 4., 5. i 6. razreda OGŠ.

3. Skladbe koje se planiraju obraditi tijekom godine te izvesti na koncertima (božićni koncert i Dan škole)

1. Narodna francuska: Mehki snežek
2. J. Lennon: Happy Christmas (War is over)
3. A. Adam: O, sveta noć (O, Holy Night)
4. V. Lisinski: Zbor Hrvatica
4. Skladba Rudolfa Matza
5. Kanoni po izboru i prema mogućnosti

